



Vereinsnachrichten auf der VVF Homepage erstellen

Ab dem Verbandsjahr 2025/2026 können alle VVF Mitgliedsvereine über ihre Aktivitäten einen „News-Bericht“ auf der VVF Homepage selbst erstellen.

Diese Berichte werden dann auf der Startseite der VVF Homepage in einem eigenen Bereich „VVF News aus unseren Vereinen“ je nach Bezirk chronologisch dargestellt.

Dies ist die digitale Nachfolge des Printmedium „Narrablättle“

Jeder Benutzer der VVF Homepage, der der Kategorie „Verein“ zugeordnet ist, kann auf der VVF Homepage Veranstaltungen und Neuigkeiten aus dem eigenen Verein erstellen, bearbeiten und veröffentlichen.

Anmelden auf der VVF Homepage als Mitgliedsverein

Sollte ein Vereinsmitglied keinen Zugang zur VVF Homepage haben, so kann dieser selbst über die Homepage erstellt und beantragt werden.

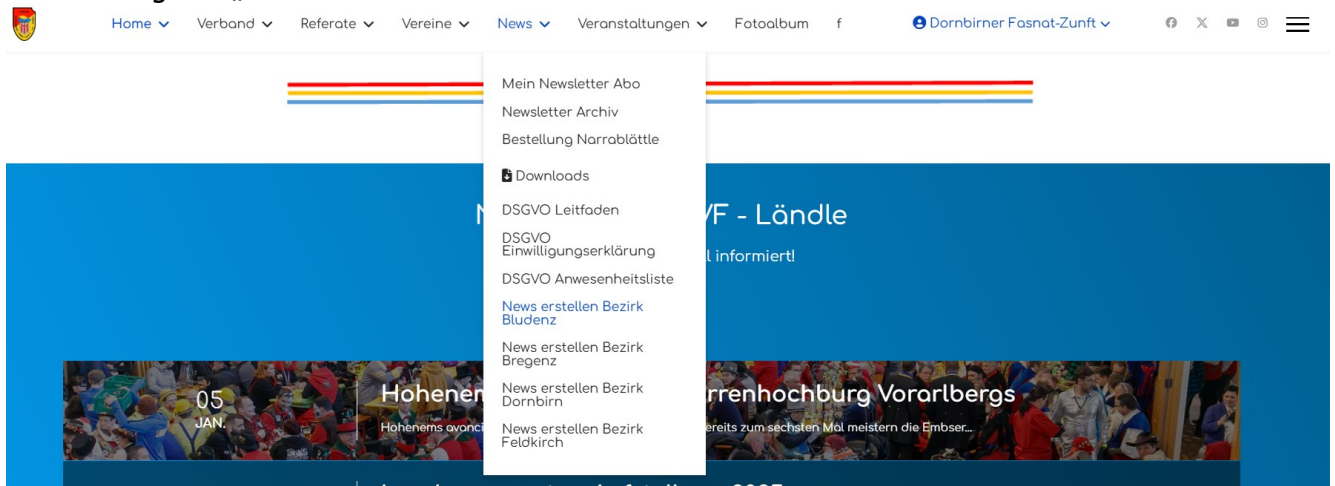
Im oberen Menü gibt es im rechten Bereich den Menüpunkt „Anmelden“. Hier ist es möglich sich anzumelden, sich ein eigenes Benutzerkonto einzurichten oder sich ein neues Passwort zuschicken zu lassen.

The screenshot shows the top navigation bar of the VVF homepage. The 'Anmelden' link is highlighted with a red arrow. Below the navigation bar is the login form. It contains two input fields: 'Benutzername *' and 'Passwort *', both with the note 'Das Feld darf nicht leer sein.'. Below the password field is a checkbox for 'Angemeldet bleiben'. A blue 'Anmelden' button is positioned below the checkbox. Below the button are three links: 'Passwort vergessen?', 'Benutzername vergessen?', and 'Noch kein Benutzerkonto erstellt?'. Red arrows point from the right side of the page to each of these three links.

Beim Erstellen eines neuen Benutzerkonto muss dieses erst durch einen Administrator freigegeben werden. Wenn im Benutzerprofil ein VVF Mitgliedsverein eingetragen worden ist, dann wird der Administrator diesen Benutzer freigeben und automatisch auch dieses Benutzerkonto der Kategorie „Verein“ hinzufügen.

Wie erstelle ich einen Bericht auf der VVF Homepage

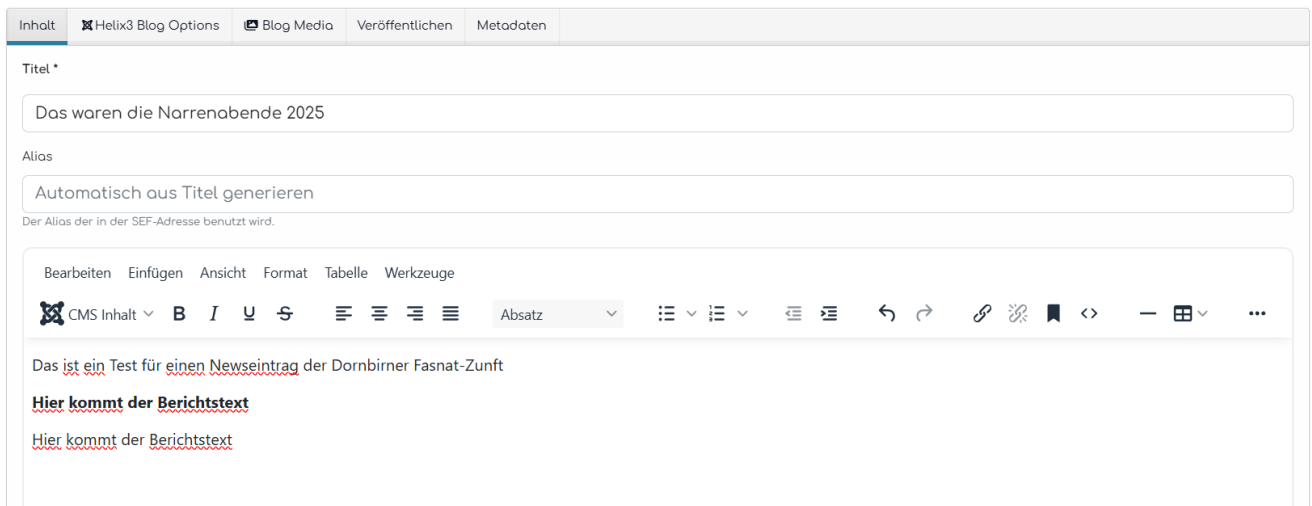
Nach erfolgreicher Anmeldung auf der VVF Homepage, gibt es für jeden Bezirk im Menü „News“ einen Menüeintrag z.B. „News erstellen Bezirk Dornbirn“



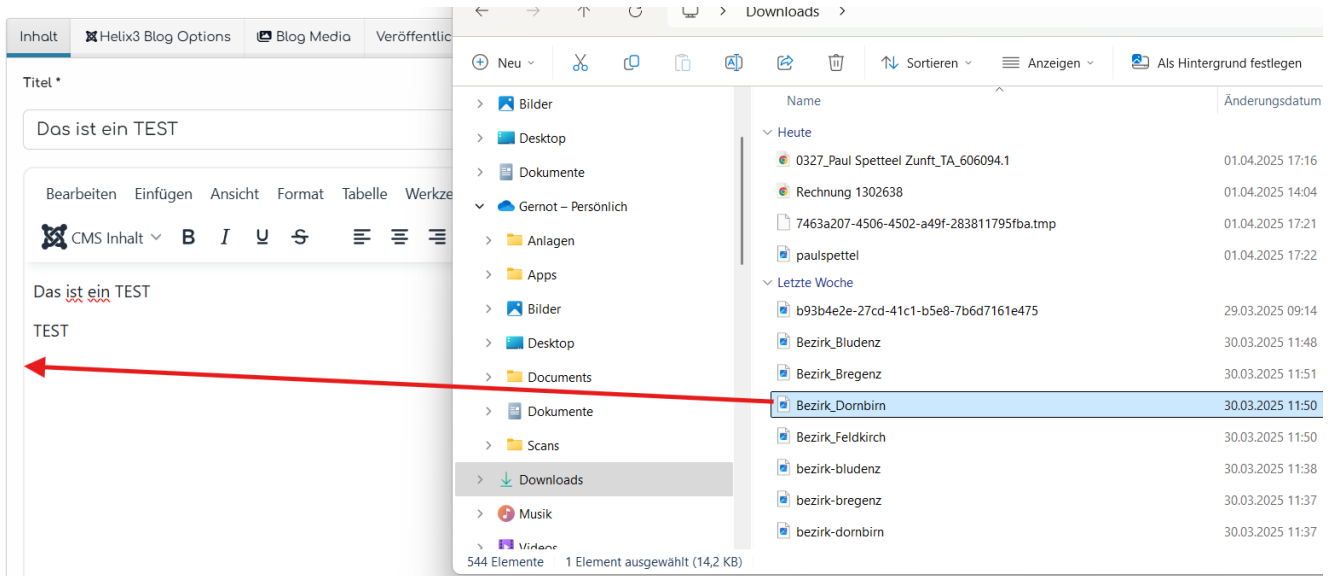
Hier öffnet sich dann ein Dialog zur Erstellung eines Online-Berichtes

Im Bereich „Inhalt“ können dann ...

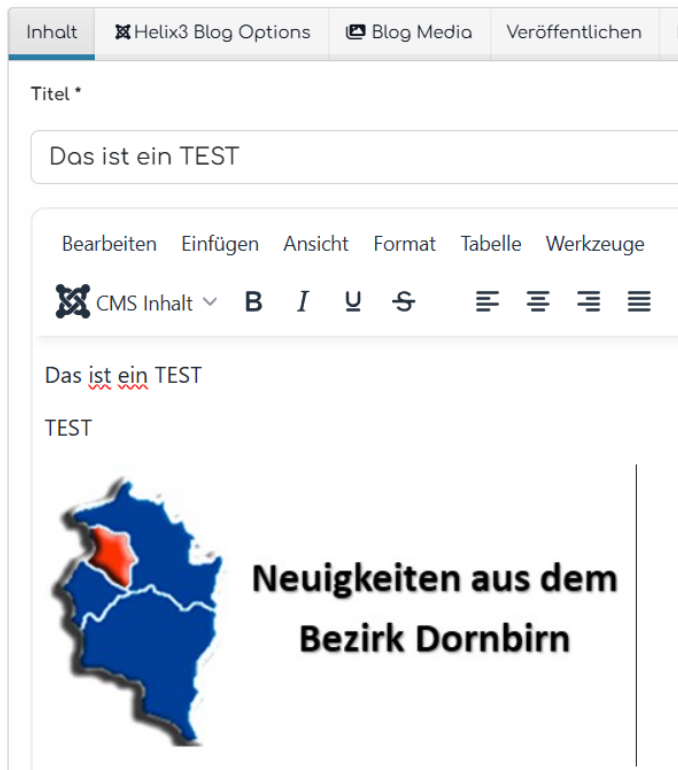
- Titel eingeben werden,
- Bericht im großen Textfeld erfasst und auch formatiert werden,
- Links eingefügt werden



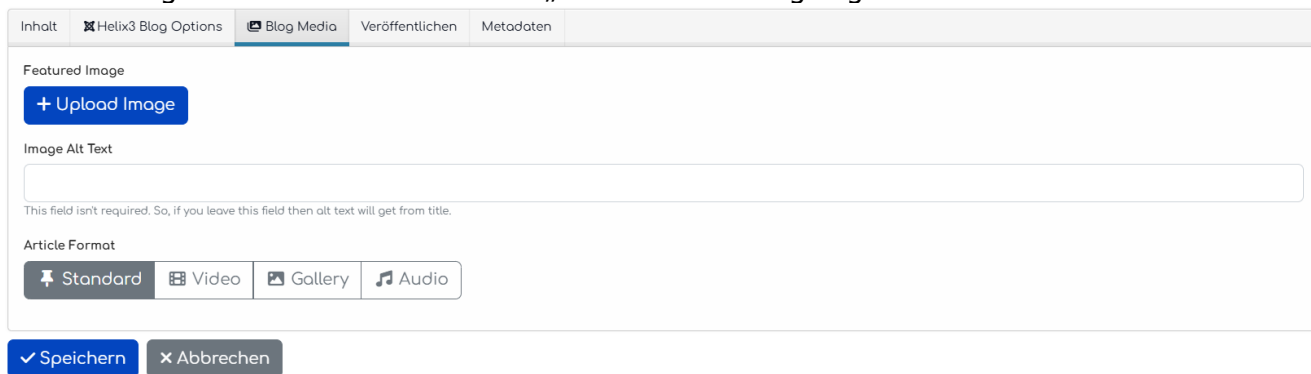
Wer im Text an einer bestimmten Position ein Bild eingefügt haben will, der zieht das gewünschte Bild aus z.B. dem lokalen Explorer in den Text hinein (Drag & Drop)



Das Ergebnis sieht dann so aus und unter dem eingefügten Bild kann weiterer Text hinzugefügt werden.



Ein Einleitungsbild kann über den Bereich „Blod Media“ hinzugefügt werden.



The screenshot shows a CMS interface with a top navigation bar containing 'Inhalt', 'Helix3 Blog Options', 'Blog Media', 'Veröffentlichen', and 'Metadaten'. The 'Blog Media' tab is active. Below the navigation bar, there is a 'Featured Image' section with a '+ Upload Image' button. Underneath is an 'Image Alt Text' input field with a note: 'This field isn't required. So, if you leave this field then alt text will get from title.' Below that is an 'Article Format' section with four buttons: 'Standard' (selected), 'Video', 'Gallery', and 'Audio'. At the bottom of the form are two buttons: 'Speichern' (Save) and 'Abbrechen' (Cancel).

Zum Abschluss einfach auf „Speichern“ am Ende des Beitrages klicken und der neue Beitrag wird einem Administrator zur Freigabe übermittelt.

Der Beitrag kann immer vom „Besitzer“ nachträglich, nach der Freigabe, geändert werden.

April 2025

Gernot Reumüller
VVF Webmaster und Landeszeremonienmeister